



Appel à candidatures
Agent vacataire Campus France Iran
(15 novembre 2024 – 15 février 2025)



Sous la tutelle hiérarchique de la responsable de l'Espace Campus France, l'agent est principalement chargé du traitement des dossiers sur l'application Etudes en France (EeF). Il s'assure que les dossiers soient complets et cohérents, pour préparer l'étape des entretiens. L'agent est également chargé de la production de contenus et de projets de communication numérique via le site internet et le compte Instagram de Campus France Iran, en lien avec le référent communication numérique de l'équipe. Enfin, l'agent peut renseigner les candidats sur les études en France, en présentiel, par téléphone et par mail.

➤ **Activités :**

Activité principale : traitement des dossiers

- étiquetage des dossiers (selon la date du début des cours et selon le type de dossier);
- correction des dossiers incomplets et renvoi aux étudiants, ainsi que suivi par mail avec l'étudiant;
- vérification de l'authenticité des attestations et autre suivi éventuel avec les établissements français.

Activité secondaire : communication numérique

- veille et recherche d'informations sur les études en France à rediffuser;
- préparation des contenus numériques (articles, publications);
- actualisation et gestion de site internet et du compte Instagram.

Activités complémentaires :

- envoi des convocations de paiement aux candidats;
- soutien aux communications avec les usagers: traitement des courriels, aide pour la réception des appels sur la ligne téléphonique de Campus France, accueil ponctuel.
- animation d'événements en présentiel
-

➤ **Compétences et aptitudes requises :**

- Maîtrise du français (C1 minimum) ; présentation d'un test de langue exigé
- Maîtrise de l'anglais (B2 minimum) ; présentation d'un test de langue exigé
- Compétences en communication numérique et en gestion de site internet;
- Discrétion professionnelle et respect de la confidentialité des dossiers;
- Connaissance sur les études en France;
- Qualités relationnelles, rigueur, savoir-être et ponctualité.

➤ **Conditions de travail et perspectives professionnelles :**

- Travail en présentiel
- Travail à temps plein

En fonction des besoins du service et de la qualité du candidat, une perspective de renouvellement de contrat est possible sous le statut de vacataire, voire de contractuel.

Toute candidature devra être transmise avec une lettre de motivation et un CV, à l'adresse suivante :

zandieh@clf-teh.org

Date limite de réception des candidatures : **20 Octobre 2024**